DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 30 czerwca 2026 r.

Poz. 2689

Podpisany przez:
Dorota Tadaj
Data: 30.06.2026 14:21:15

UCHWAŁA NR XXIV/205/2026
RADY MIEJSKIEJ W SUPRAŚLU

z dnia 23 czerwca 2026 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Supraślu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Supraślu, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/378/10 Rady Miasta Supraśl z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Supraślu (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 2510, z 2023 r. poz. 6364).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Sylwia Małgorzata Ostaszewska-Abramowicz

Załącznik do uchwały nr XXIV/205/2026
Rady Miejskiej w Supraślu
z dnia 23 czerwca 2026 r.

STATUT
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SUPRAŚLU

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu zwany dalej „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną i działa w formie jednostki budżetowej Gminy Supraśl.

§ 2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Supraślu przy ul. Józefa Piłsudskiego 58.

§ 3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Supraśl.

§ 4. Pełna nazwa Ośrodka brzmi: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu”.

§ 5. Ośrodek może posługiwać się skróconą nazwą „MOPS w Supraślu”.

§ 6. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4) uchwał Rady Miejskiej w Supraślu;
5) zarządzeń Burmistrza Supraśla;
6) niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II
CELE I ZADANIA

§ 7. Celem działalności Ośrodka jest:

1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem;

3) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy Supraśl;
4) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
5) realizacja zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych zadań z zakresu zabezpieczenia społecznego wskazanych do realizacji przez Ośrodek, bądź powierzonych do realizacji w drodze porozumienia, uchwał Rady Miejskiej w Supraślu oraz zarządzeń lub upoważnień Burmistrza Supraśla.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania wynikające z:
1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
3) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
5) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
10) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
11) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
12) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem";
13) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
14) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
15) rządowych programów pomocy społecznej.

§ 9. 1. Ośrodek może realizować także inne zadania wynikające z przepisów szczególnych na podstawie stosownych upoważnień.

2. Ośrodek w celu realizacji swoich zadań statutowych może podpisywać stosowne umowy i porozumienia.

§ 10. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z organizacjami pozarządowymi, organizacjami społecznymi, samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, urzędami pracy, służbą zdrowia, Kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 11. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Supraśla, który jest jego bezpośrednim przełożonym oraz dokonuje wobec niego wszelkich czynności z zakresu prawa pracy.

3. Dyrektor zarządza Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.

4. Dyrektor działa na podstawie niniejszego statutu oraz w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Supraśla.

5. Dyrektor jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i statutem.

6. Dyrektor Ośrodka nadzoruje całość prowadzonych przez Ośrodek zadań i odpowiada za ich prawidłową realizację.

7. Dyrektor składa Radzie Miejskiej w Supraślu coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, a także roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

8. Dyrektor składa Radzie Miejskiej corocznie ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej.

9. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań wydaje, w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe, obwieszczenia oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 12.1. Dyrektor jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, nawiązuje z nimi stosunek pracy i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

2. Prawa i obowiązki, wymagania, kwalifikacje i zasady wynagradzania pracowników zatrudnionych w Ośrodku określają odpowiednie przepisy prawa oraz wydane na ich podstawie przepisy wewnętrzne.

3. Organizację wewnętrzną i zakres działania Ośrodka określa Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

4. Obowiązki dyrektora podczas jego nieobecności pełni wyznaczony przez Dyrektora pracownik Ośrodka w zakresie otrzymanego upoważnienia.

ROZDZIAŁ IV
GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Supraśl i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący plan dochodów i wydatków na każdy rok budżetowy.

3. Działalność Ośrodka i zadania są finansowane ze środków otrzymywanych z budżetu państwa i budżetu gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł.

5. Zasady gospodarki finansowej Ośrodka regulują przepisy szczegółowe.

6. Ośrodek prowadzi księgowość zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi rachunkowości i sporządza na ich podstawie sprawozdanie finansowe i budżetowe.

7. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 14. 1. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiada Dyrektor.

2. Obowiązki dotyczące gospodarki finansowej w zakresie powierzonym przez Dyrektora Ośrodka wykonuje główny księgowy jednostki.

ROZDZIAŁ V
NADZÓR I KONTROLA

§ 15. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Supraśla.

2. Nadzór i kontrolę w zakresie uregulowanym w odrębnych przepisach prawnych sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 16. 1. Kontrolę wewnętrzną sprawuje Dyrektor Ośrodka w zakresie całokształtu działalności.

2. Kontrolę w zakresie gospodarki finansowej sprawuje główny księgowy.

ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

2. Zmiana statutu następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej w Supraślu.