|  |
| --- |
| **ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W ROZEZNANIU RYNKU NA ROBOTY REMONTOWE I RENOWACYJNE POMIESZCZENIA W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W SUPRAŚLU** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

# **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu**

**ul. Józefa Piłsudskiego 17**

**16-030 Supraśl**

**Tel. 857183533**

**REGON 050362158**

**NIP 966-139-67-78**

|  |  |
| --- | --- |
| Zapraszamy do wzięcia udziału w rozpoznaniu rynku przeprowadzanym w celu rozeznania cenowego i ustalenia szacunkowej wartości zamówienia na remont pomieszczenia nr 11 w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Supraślu  Informujemy, że przedmiotowe zaproszenie nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu art. 66 KC, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019  r. – Prawo zamówień publicznych. Ma ono na celu wyłącznie rozeznanie cenowe rynku firm działających w branży budowlanej oraz uzyskanie wiedzy na temat kosztów związanych z planowanym zamówieniem publicznym.  W przypadku Państwa zainteresowania przyszłym zamówieniem uprzejmie prosimy o przesłanie prezentacji oferty wraz z wyceną.  Uprzejmie prosimy o przesłanie przedmiotowego oszacowania wraz z prezentacją oferty na wzorze stanowiącym załącznik do zaproszenia pocztą elektroniczną na adres [mgops@merinosoft.com.pl](mailto:mgops@merinosoft.com.pl) lub osobiście w siedzibie MOPS w Supraślu przy ul. Piłsudskiego 17 16-030 Supraśl **do dnia 30 czerwca 2024r.** | |
| **Opis przedmiotu zamówienia** |

1. Przedmiotem zamówienia są na roboty remontowe i renowacyjne pomieszczenia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Supraślu
2. Celem zamówienia jest wykonanie robót zgodnie z załącznikiem do zaproszenia do udziału w rozeznaniu rynku na roboty remontowe i renowacyjne pomieszczenia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Supraślu
3. W ramach realizacji zamówienia :

1) Wykonawca wykona roboty budowlane w ramach Generalnego Wykonawstwa wraz z wykonaniem dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, uzyska bezwarunkowe pozwolenie na użytkowanie obiektu (wykonanie protokołów odbioru, deklaracji zgodności użytkowych materiałów, inwentaryzacji powykonawczej itp.).

2) Generalny Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ochrony ubezpieczeniowej OC przez cały okres realizacji i gwarancji, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

3) Do wykonania zadania Wykonawca użyje materiałów własnych.

4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami budowlanymi i sztuką budowlaną.

5) Wykonawca wykona roboty budowlane w sposób umożliwiający bieżącą działalność zakładu

6) Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie placu budowy, za szkody wyrządzone podczas budowy oraz ewentualne wypadki wynikające z działania lub zaniechania ze strony Wykonawcy.

7) W ramach pełnej odpowiedzialności Wykonawca odpowiada także za szkody lub wypadki wynikające z działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób którym powierzył wykonanie określonych robót.

8) Zlecenie określonej części zadania podwykonawcom jest możliwe tylko za zgodą Zamawiającego i tylko tym podwykonawcom, na których Zamawiający wyrazi zgodę. Negocjacje w tym zakresie mogą dotyczyć zakresu podzlecanych robót, podziału kompetencji oraz wpływu na harmonogram wykonania zadania.

9) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy podmiotowi uprawnionemu do unieszkodliwiania odpadów.

10) Zakończenie prac ma być potwierdzone protokołami częściowymi i protokołem odbioru końcowego.

11) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy oraz za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto umowy za każdy dzień opóźnienia, a przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto umowy.

1. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

# Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu

ul. Józefa Piłsudskiego 17

16-030 Supraśl

1. Termin realizacji zamówienia: **do 30 września 2024r.**
2. Wykaz załączników:

1) Formularz wyceny - Załącznik Nr 1

2) Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 1

**FORMULARZ WYCENY**

**Informacje dotyczące wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | ……………………………………………………….. |
| Ulica i numer | ……………………………………………………….. |
| Kod pocztowy, miejscowość | ……………………………………………………….. |
| NIP/PESEL | ……………………………………………………….. |
| REGON | ……………………………………………………….. |
| KRS/CEiDG | ……………………………………………………….. |
| Osoba(-y) wyznaczona(-e) do kontaktów: | ……………………………………………………….. |
| Telefon: | ……………………………………………………….. |
| E-mail: | ……………………………………………………….. |

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w rozpoznaniu rynku na ………………………………………………..................................................................  
wyceniamy przedmiot zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie ............................ zł netto (słownie:...................................................................zł) ……………………………….zł brutto (słownie…………………………………………zł)

.............................,dnia ................................

......................................

*podpis osoby upoważnionej*